

甘木・朝倉広域市町村圏事務組合入札参加資格審査申請書提出要領

甘木・朝倉広域市町村圏事務組合

1. 受付期間 令和6年2月1日～令和6年2月29日(郵送の場合は2月29日消印有効)
2. 有効期間 1年間(令和6年7月1日～令和7年6月30日)
3. 提出先 甘木・朝倉広域市町村圏事務組合 事務局 総務課 (TEL:0946-22-2038)  
〒838-0065 朝倉市一木 18 番地 20 (甘木・朝倉消防本部 3F)

4. 提出書類様式 全省庁統一様式又は国土交通省統一様式(福岡県朝倉市の様式でも可)
- ◆ 添付書類は下記一覧表の該当区分による。
  - ◆ ○印は必ず提出、△印は該当する場合にのみ提出すること。
  - ◆ 書式はA4クリアファイルに入れて提出すること。
  - ◆ 場合によっては、下記の表に掲げる以外の書類を求めることがあります。
  - ◆ 郵送で受付確認を要する場合は、返信用封筒・切手又はハガキを添付すること。
- 国土交通省 HP [https://www.mlit.go.jp/page/kanbo01\\_hy\\_003654.html](https://www.mlit.go.jp/page/kanbo01_hy_003654.html) (建設工事、コンサル等)
- 国土交通省 HP <https://www.mlit.go.jp/chotatsu/shikakushinsa/> (物品製造等)

～ 申請書添付書類一覧表 ～

書 類 名	区 分			備 考
	建設 工事	コンサル タント等	物品 サービス	
1 指名競争入札参加資格審査申請書(別紙があれば添付) ※コンサルタント等は業態調書、物品サービスは分類表を添付	○	○	○	宛名:甘木・朝倉広域市町村圏事務組合 理事長
2 許可登録等証明書	○	○	△	証明書又は写し
3 法人は商業登記簿謄本(履歴事項全部証明書)、個人は身分証明書	○	○	○	発行3か月以内のもの
4 納税証明書又は滞納がない証明書(写し可)※令和4年度分 (法人税又は個人市町村民税、税務署発行の消費税・地方消費税(その3等))	○	○	○	免税事業者は免税証明書(写し可) 発行3か月以内のもの
5 経営事項審査結果通知書(総合評定値通知書)の写し	○			通知書がない場合は経営事項審査申請 書の写し(確認済みのものに限る)
6 営業所一覧表	△	△	△	市内に支店・営業所がある場合
7 工事経歴、測量等実績調書又は営業経歴書	○	○	○	直近2年分
8 技術者経歴書	○	○	△	
9 社会保険等の加入を証明する書類の写し又は領収書の写し	△			5.経営事項審査結果通知書で確認でき れば、省略可能
10 退職金共済加入証明書の写し又は領収書の写し	△			
11 経理状況一覧の写し(法人は財務諸表、個人は貸借対照表)	△	○	○	
12 使用印鑑届(※原本提出) 支店等に委任した場合は委任状を添付(任意様式)	○	○	○	入札・契約等に使用する印鑑、支店等に 委任した場合は委任状の受任者印と同 一