

## ◆NET119利用手続き方法◆

### (1) 登録申請書を入手

申請書は、ホームページからダウンロード（下記 URL 参照）するか消防本部の窓口で取得できます。

### (2) 登録申請書の記入・提出

必要事項を記入後、甘木・朝倉消防本部警防課又は警備課へ提出下さい。

※『 [web119.info](mailto:web119.info) 』のドメインからのメールを受信できるように設定が必要です。

### (3) 登録作業

後日指令センターから、登録メールアドレスに仮登録メールが送信されますので、画面の指示に従い、認証作業を行ってください。

### (4) 登録完了

指令センターが認証確認後、登録メールアドレスに利用者専用の通報用 URL が送信されますので、携帯電話等のホーム画面に「Net119」画面を追加又はお気に入り（ブックマーク）に登録して下さい。

## ◆その他◆

○NET119以外に、FAX119（登録不要）も利用できます。

通報用紙は、ホームページからダウンロード（下記 URL 参照）するか消防本部の窓口で取得できます。

